



La Empresa Pública Nacional Estratégica – Depósitos Aduaneros Bolivianos (EPNE-DAB), invita a todos los interesados a presentar su postulación para cubrir el siguiente cargo:

Puesto	Formación	Experiencia General	Experiencia Especifica	Otros conocimientos
TÉCNICO ESPECIALISTA VII SECRETARIA III	Bachiller con conocimientos de secretariado.	UN (1) AÑO debidamente documentada	UN (1) AÑO como secretaria en entidades o empresas públicas o privadas, debidamente documentada.	-Manejo de archivos -Relaciones Públicas -Redacción Comercial -Manejo de paquetes informáticos (Microsoft Office)

DE LA POSTULACIÓN: Las mismas deberán ser presentadas en sobre cerrado en la Av. 6 de Marzo s/n Zona Villa Bolívar B (ORDC Oficina Central) hasta horas 16:00 del **MIÉRCOLES 24 DE ABRIL DE 2019**, impostergablemente, bajo el siguiente rotulo:

Señores
Depósitos Aduaneros Bolivianos
Av. 6 de Marzo s/n Zona Villa Bolívar B (ORDC. Oficina Central)
Telf. 2159222 - 2154035 -2154028
El Alto
CONVOCATORIA PÚBLICA EXTERNA DAB CE N° 10/2019
REFERENCIA: (TÉCNICO ESPECIALISTA VII SECRETARIA III)

CONTENIDO DEL SOBRE: Debe contener la Carta de presentación DEBIDAMENTE FIRMADA; adjuntando curriculum vitae debidamente documentado, el FORMULARIO DE POSTULACIÓN (F-006) LLENADO, FIRMADO; FORMULARIO DE DEFINICIONES DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y EL SISTEMA DE CALIFICACIÓN (F-004 A) DEBIDAMENTE FIRMADO, formularios disponibles en la página Web www.dab.gob.bo, a partir del día lunes 22. Toda la documentación presentada desde la CARTA DE PRESENTACIÓN DEBE ESTAR FOLIADA (NUMERADA) Y RUBRICADA POR EL POSTULANTE. ASPECTOS QUE DE SER OBVIADOS INVALIDARÁN LA POSTULACIÓN. (La documentación presentada no será devuelta).

Los resultados de cada fase serán publicados en la página web de DAB, por lo que los postulantes deberán estar atentos a ese medio de comunicación.

La selección se fundamenta en los principios del mérito, competencia y transparencia, garantizando la igualdad de condiciones.

El Alto, Abril 2019